Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:Reunion Pedagogica IED LUIS ANGEL ARANGO	DD	MM	AA
ACTA No.		24	5	2021

LUGAR:	PLATAFORMA VIRTUAL MEET	**HORA DE INICIO:**	8:30	**HORA FIN:**	10:00

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Omar Sierra	formador	Deportes
Sebastian Acosta	formador	Deportes
José Iglesias	formador	Deportes
Jennifer Camacho	Gestora IED	Deportes
Estefany Zambrano	formador	Deportes

ORDEN DEL DIA

1. Comunicado de Gerencia	4.Ingreso a la plataforma
2.Organización y planeacion de sim	5.Estrategias de cobertura
3.Manejo de plataformas por colegios	6.Registro de assitencia en los tiempos establecidos.

TEMAS TRATADOS

1.Se da inicio a la reunion pedagogica con la intervension de la Gestora Ied Jennifer camacho, haciendonos participes

de el comunicado que envia el gerente dando reconocimiento al buen trabajo de los formadores y reslatando que

que tiene un excelente grupo de trabajo, se solicita continuar dando lo mejor de cada uno para que el proyecto c

continue de la mejor manera.

2.Tener en cuenta la organización y el desarrollo de las planeaciones en la plataforma misio, tambien la manera

adecuada de ejecucion en el momento de estar con los estudiantes para una buenaa sesion, tener en cuenta

la presentacion personal, la manera de hablarle a los estudiantes como se viene trabajando desde el año pasado

teniendo presente las capacitaciones que se han llevado a cabo para mejorar estos temas de virtualida.

3.Buen manejo de la plataforma en la que se esta trabajando en la isntitucion para no tener invonvenientes con

los estudiantes,mal comportamineto o situaciones complicadas si no se da buen uso, tener presente que

es importante tener el ingreso por el sim para el registroa de la asistencia, tener presente que se les comunique

a los estudiantes el ingreso al sim para llegar al enlace de cada una de las sesiones para poder ejecutarla.

4.Realizar las estrategias establecidas por la institucion para tener una adecuada cobertura, envios de informacion

acompañamientos, llamdas entre otras.

5.Buen desarrollo de la planeacion en la plataforma SIM para que se entienda lo que se esta trabajando con

los estudiantes, con las dosificaciones necesarias según lo que se este trabajando.

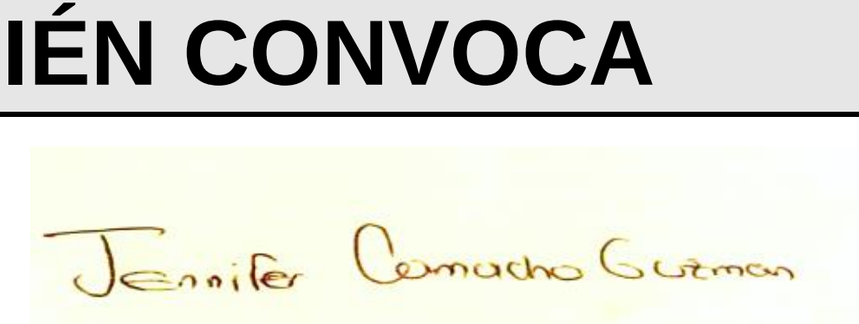
TEMAS TRATADOS
6.Realizar y entregar el reporte de asistencia en los tiempos establecidos como se indico de igual manera la planeacion del mes en
del mes en la plataforma misional,
Se le solicita a los formador enviar correos a los estudiantes invitandolos a que participen de los centros
de interes el dia lunes los que inician el martes, y los que inician el miercoles enviar correos el dia martes con copia
a los dos docentes enlaces para verificación de la información

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
Envio de correos a estudiantes	formadores	24-05-2021 25-05-2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Google Meet ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, "durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones", DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

Siendo las _______10:30 ______ se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	JENNIFER CAMACHO	**NOMBRE**		
CARGO	GESTORA IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	ESTEFANY ZAMBRANO

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION PEDAGOGICA OPERATIVA **FECHA:** 24 MAYO 2021

HORA INICIAL 8:30AM **HORA FINAL** 10:00 **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	**NOMBRE**	**CARGO**	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**	**ENTIDAD**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO**
1	José Iglesias	Formador	Deportes				
2	Jennifer Camacho	Gestora IED	Deportes				
3	Sebastian Acosta	Formador	Deportes				
4	Omar Sierra	Formador	Deportes				
5	Estefany Zambrano	Formador	Deportes				
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos